

DEMANDE DE RECEVABILITE ET D'EXPERTISE EN VUE D'UNE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE - VAE

[En application de la loi 2002-73 du 17 janvier 2002 et du décret 2002-590 du 24 avril 2002]

(ce dossier a pour objet de vérifier la recevabilité administrative et pédagogique de votre candidature)

NOM (de naissance) :

Prénom :

NOM (d'épouse).....

Date et lieu de naissance : Nationalité :

Situation familiale :

ADRESSE :

.....

Code postal : Ville :

Téléphone : personnelprofessionnel.....e-mel.....

numero de sécurité sociale :

SITUATION AU MOMENT DE LA DEMANDE DE VALIDATION

Salarié : fonction exercée

Entreprise : Durée.....

Demandeur d'Emploi : depuis.....

Emploi donnant lieu à la présente demande : fonction exercée.....

Entreprise : Durée :

Autres (bénévolat, mandat électif.....)..... Durée :

Lieu d'exercice..... Durée :

Travailleur indépendant.....

Fonction : Durée :

Travailleur handicapé.....

Fonction : Durée :

EN VUE D'UNE VALIDATION DE TOUT OU PARTIE DE :

.....
.....
.....

[Précisez l'intitulé exact du diplôme avec la mention, la spécialité et l'option si nécessaire]

1. VOTRE EXPERIENCE

Décrivez chronologiquement vos différentes expériences (professionnelles, bénévoles, associatives, électives...) **en rapport avec la demande de validation** en précisant les dates et la durée, les fonctions exercées, le niveau de responsabilités, compétences acquises

Dates et Durée (en années et mois)	Emplois, niveau de responsabilité.	Lieux d'exercice (entreprises, associations...)

2 . ACQUIS DE FORMATION

1. DIPLOMES (enseignement secondaire, supérieur, autre...)

Détail des années d'étude effectuées et éventuellement diplômes obtenus y compris en formation continue :

ANNEE	ETABLISSEMENT FREQUENTE - libellé exact et adresse-	Diplôme ou Examen préparé	Résultats Obtenus	
			Succès	Echec
19 /19				
19 /19				
19 /19				

Si vous avez interrompu vos études, indiquez la durée de l'interruption et la cause :

.....

Avez-vous déjà eu recours à la validation des acquis ?
Si oui, précisez pour quel diplôme, l'année et l'établissement.

2. STAGES DE FORMATION CONTINUE

Décrivez chronologiquement des différentes formations suivies (études, stages, séminaires...)

Année	Formation	Apprentissage réalisé

3. AUTRES ACTIVITES (bénévoles, associatives, électives et autres)

Nature de l'activité	Organisme	Durée	Année

Pièces à joindre

- Lettre de motivation précisant clairement votre demande et votre projet
- CV détaillé : formations et parcours professionnel (et non professionnel si utile pour la demande)
- Certificats de travail, bulletins de salaires, ou autre document justifiant d'une activité équivalente à au moins trois ans à temps plein en rapport avec le diplôme demandé.
- Copie du passeport ou de la carte d'identité
- Copie des diplômes obtenus, attestations de stage et de tout document jugé utile à votre demande

Et selon la situation

- copie de la carte de séjour pour les résidents étrangers
- attestation de situation pour les demandeurs d'emploi
- attestation de situation pour les personnes handicapées

les candidats ayant obtenu le baccalauréat français après 1994 doivent mentionner leur numéro BEA (relevé des notes du Bac) ou INE si ils ont été inscrits dans une université française.

num BEA ou INE	
----------------	--

ATTENTION : ce dossier nous permet d'évaluer la recevabilité de votre demande et de vous donner un 1^{er} avis sous la forme d'une notification écrite.

Vous devrez, si vous poursuivez votre démarche après notification de l'avis de recevabilité, compléter votre dossier

☛ Avant votre demande de VAE auprès de notre organisme « valideur », avez-vous été reçu(e) par un(e) professionnel (le)

- pour une information approfondie sur la Vae : oui / non

si oui, préciser l'organisme :

- pour un conseil individualisé lors d'un entretien ou d'un atelier : oui / non

si oui, préciser l'organisme :

CE DOSSIER EST à RENVOYER (PAR COURRIER OU MEL) AVEC LES PIECES DEMANDEES (CV DETAILLE, PRESENTATION DU PROJET, PHOTOCOPIE DE LA CNI) à

**Université Joseph FOURIER
Service formation continue
BP 53 38041 GRENOBLE CEDEX 9**

☎ : 04 56 52 03 29

Email : formation-continue@ujf-grenoble.fr
(ou le mail du conseiller en charge de votre demande)

Fax : 04 56 52 03 32

J'atteste sur l'honneur que les renseignements indiqués dans ce dossier sont sincères et véritables.

A, le

Signature



LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE pour l'obtention d'un diplôme

Tarifs et conditions de règlement

Dossier de demande de recevabilité et d'expertise

Prix : 200 euros à joindre au dossier ci-joint
(décisions du conseil d'administration du 19 avril 2006)

Financement

Merci de nous tenir informé de votre situation (voir ci-dessous)

Accompagnement

Selon votre choix, cochez une des cases ci-dessous

L'accompagnement ne pourra commencer qu'après règlement ou accord d'un financeur.

Rappel

Vous aurez ultérieurement à payer les frais de jury (750 euros) et les droits d'inscription à l'université, variables chaque année, et selon le diplôme.

Partie à détacher et à retourner avec votre dossier.

DEMANDE DE RECEVABILITE ET D'EXPERTISE EN VUE DE LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

- Je joins un chèque de 200 euros à l'ordre de : agent comptable de l'université Joseph Fourier
(sauf si réponse positive ci-dessous)
Cette somme me permet :
- de bénéficier d'un entretien-conseil avec un enseignant pour évaluer mon niveau et me conseiller sur le meilleur parcours de formation,
 - de voir ma demande étudiée et de recevoir un avis de recevabilité.
- J'ai fait une demande de financement auprès de l'organisme suivant :
réponse positive réponse négative pas encore de réponse
(rayer les mentions fausses)

Accompagnement :

Si la recevabilité est prononcée et que je m'engage dans la procédure :

- je choisis d'être accompagné et conseillé dans la réalisation de mon mémoire de VAE.
Si vous n'avez pas de financement, vous recevrez un contrat d'accompagnement à signer et à nous retourner avec le paiement correspondant, dans le cas contraire vous ne payerez éventuellement que la partie non prise en charge.
- Je choisis de ne pas demander les services de l'université pour la réalisation de mon mémoire.
- Je me déciderai plus tard.

Cochez les cases qui correspondent à votre situation.

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions tarifaires de la validation des acquis de l'expérience, et les accepte sans réserves.

NOM (en majuscules) et Prénom

Date et signature
Précédées de la mention manuscrite : « lu et approuvé »

CRÉATION D'UN AGENT (stagiaire Formation Continue)

ADRESSE DE L'AGENT											
Civilité : (mademoiselle, madame, monsieur)			Nom naissance :								
Nom usuel :						Prénom :					
Nom de la Voie :						N° de la Voie :					
Complément adresse :											
Code postal :						Ville :					
N° de Téléphone				N° de Télécopie							

ADRESSE PERMANENTE DE L'AGENT											
Civilité : (mademoiselle, madame, monsieur)			Nom naissance :								
Nom usuel :						Prénom :					
Nom de la Voie :						N° de la Voie :					
Complément adresse :											
Code postal :						Ville :					
N° de Téléphone (recommandé)				Adresse mail : (recommandée)							

N° INSEE																(champ obligatoire pour les Français)
(N° de Sécurité Sociale)																
DATE DE NAISSANCE																(champ obligatoire)

RELEVÉ D'IDENTITE BANCAIRE – JOINDRE IMPERATIVEMENT UN RIB													
Code Banque			Code Guichet			N° de Compte			Clé RIB		Domiciliation		
													

IBAN												BIC		
(International Bank Account Number)												(Bank Identifier Code)		
														

A remplir obligatoirement par le SFCAA					
		<u>Catégories</u>		<u>Statuts</u>	Réservé à l' Agence Comptable
UB : 918		E – Extérieurs		IN – Etrangers	<input type="checkbox"/>
CC : 918_ (centre de coût)		E – Extérieurs		NA – Nationaux	<input type="checkbox"/>
Coordonnées de l'Expéditeur :		H – Chercheurs		CH – Chercheurs	<input type="checkbox"/>
Nom : Genoud Bernard		I – IATOS		AU – Autres	<input type="checkbox"/>
Service : Formation Continue		P- Enseignant / Prof		AU – Autres	<input type="checkbox"/>
Téléphone : 04/56/52/03/29/		P- Enseignant / Prof		CH – Chercheurs	<input type="checkbox"/>
		P- Enseignant / Prof		VC – Vacataires	<input type="checkbox"/>
		S – Stagiaires		AU - Autres	<input type="checkbox"/>
		S – Stagiaires		FC – Form Continue	<input checked="" type="checkbox"/>
		T -Etudiants		AU – Autres	<input type="checkbox"/>
		T -Etudiants		DO - Doctorants	<input type="checkbox"/>

⚠ TOUTE FICHE INCOMPLETE NE SERA PAS TRAITEE SUR S I F A C